



Logistiker*in/ Disponent*in gesucht

Die KONOS GmbH mit Geschäftssitz in Nossen ist ein international ausgerichtetes, mittelständisches Unternehmen mit ca. 120 Mitarbeitern und zweitgrößter Kaffeefilter-Hersteller in Europa. Wir verarbeiten Schweizer Spezialpapier zu Kaffeefiltern für den Haushalt und für Großverbraucher. Unsere Produkte werden weltweit vertrieben. Zudem fertigen wir Formatpapiere für medizinische und technische Anwendungen.

Die wesentlichen Aufgaben im Überblick:

- ✓ **Organisieren** und **Koordinieren** die **Be- und Entladung von LKW**
- ✓ Erstellen der zugehörigen **Zoll- und Versanddokumente**
- ✓ Engen **Kontakt zu Speditionen, Außenlagern** und der internen Abteilung **Kundenbetreuung** halten
- ✓ Verwaltung und Pflege von Stammdaten und Statistiken
- ✓ Regelmäßige **Wareneingangskontrollen**
- ✓ **Bestandspflege** und die **Beschaffung von Ladungsträgern**
- ✓ Einholen von **Angeboten** sowie **Aufbereitung** als **Vergleichsgrundlage**

Diese Aufgabe passt zu Ihnen, wenn Sie:

- ✓ Eine **Berufsausbildung** in der **Logistik** oder im **Groß- oder Außenhandel** oder in einer **Spedition** erfolgreich abgeschlossen haben
- ✓ Erste berufliche **Erfahrung** in einer ähnlichen Position in einem Produktionsunternehmen gesammelt haben
- ✓ Ausgeprägtes **Organisationstalent** besitzen
- ✓ MS-Office, besonders Excel, sicher beherrschen
- ✓ Mit einem **Warenwirtschaftssystem** bereits gearbeitet haben, zum Beispiel mit SAGE

Das bieten wir u.a.:

- ✓ Die Sicherheit eines **unbefristeten Arbeitsverhältnisses** mit **adäquater Vergütung**
- ✓ **Zusätzliche Prämien** und **Gutscheinkarten**
- ✓ Innerbetriebliche Vereinbarungen zu **Urlaubs- und Weihnachtsgeld**
- ✓ Individuelle interne und externe **Schulungspakete**
- ✓ Kostenfrei Kaffee und Mineralwasser
- ✓ Wöchentlich kostenlos frisches Obst
- ✓ **Jobradangebot**
- ✓ Kostenfreie Parkplätze
- ✓ **Elektroladesäulen** zum vergünstigten Strompreis

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

KONOS GmbH, Fabrikstraße 8, 01683 Nossen

E-Mail: Konos-Bewerbung@konos.eu oder direkt unter <https://www.konos.eu/konos-bewerbung.html>

Für Bewerbungen beachten Sie bitte unsere Datenschutzhinweise gemäß Informationsblatt DS 5.4 unter <https://www.konos.eu/konos-bewerbung.html> oder unter <https://konos.eu/stellenangebote.html>

Papierbewerbungen werden nicht zurückgesendet. Bewerbungsunterlagen werden gemäß DSGVO nach spätestens 6 Monaten vernichtet, soweit sie nicht Grundlage für eine tatsächliche Einstellung sind.

*Unsere Stellenausschreibungen und Berufsbezeichnungen sind immer geschlechterneutral.